

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY

Uwaga! Do karty należy dołączyć pisemne zaświadczenie z pracy o zatrudnieniu obojga rodziców (opiekunów).

ŚWIETLICA SZKOLNA PRACUJE W GODZINACH 6:00 – 16:30

Proszę o przyjęcie mojego dziecka ,
ucznia klasy/wychowawca..... ur. zamieszkałego
.....do świetlicy w SP nr 16 w Elblągu.

Rodzice dziecka:

OJCIEC/opiekun	MATKA /opiekun
imię i nazwisko	imię i nazwisko
tel. kontaktowy	tel. kontaktowy
nazwa zakładu pracy	nazwa zakładu pracy
tel. zakładu pracy	tel. zakładu pracy

Ważne informacje o dziecku:

OŚWIADCZENIE I

1. Zobowiązuję się do odbierania dziecka ze świetlicy **do godz. 16: 30.**
2. Do odbioru dziecka ze świetlicy upoważniam następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Numer telefonu
1		
2		
3		
4		
5		

OŚWIADCZENIE II - wypełniamy w sytuacji, gdy dziecko samo wraca do domu.

Wyrażam zgodę na samodzielny powrót dziecka do domu ze świetlicy szkolnej o godz.

Biorę pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka w drodze ze szkoły do domu.

.....
data

.....
czytelny podpis rodziców

Wyrażam zgodę na zbieranie oraz przetwarzanie w celach związanych z przyjęciem i pobytem naszego dziecka w świetlicy szkolnej, naszych danych osobowych, naszego dziecka oraz osób upoważnionych do odbioru dziecka oraz potwierdzam fakt, iż zapoznałem się z informacjami o celu i sposobie przetwarzania danych osobowych przez Szkołę Podstawową nr 16 w Elblągu oraz przysługujących mi prawach w tym zakresie zgodnie z art. 13 Rozporządzenia PE i Rady (UE) z dnia 27.04.2016 r."

.....
data

.....
czytelny podpis rodziców

Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka w zajęciach organizowanych przez świetlicę szkolną.

.....
data

.....
czytelny podpis rodziców

Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka w wycieczkach organizowanych przez świetlicę szkolną.

.....
data

.....
czytelny podpis rodziców

Wyrażam zgodę na działania medyczne wobec mojego dziecka przez pielęgniarkę szkolną podczas pobytu w świetlicy szkolnej.

.....
data

.....
czytelny podpis rodziców

Wyrażam zgodę na umieszczanie zdjęć i filmów zawierających wizerunek mojego dziecka :

.....
zarejestrowanych podczas realizacji: zajęć, konkursów, turniejów sportowych i innych uroczystości świetlicowych w mediach: Internecie, prasie, telewizji, gazetkach szkolnych.

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że wizerunek mojego dziecka będzie wykorzystywany tylko i wyłącznie w celu promocji i potrzeb funkcjonowania Świetlicy w Szkole Podstawowej Nr 16 w Elblągu.

.....
data

.....
czytelny podpis rodziców

Uwagi i prośby:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

WAŻNE INFORMACJE

1. **Warunkiem koniecznym do przyjęcia dziecka do świetlicy szkolnej jest przedłożenie przez rodziców (opiekunów prawnych) wraz z kartą zgłoszenia:**
 - a) **zaświadczenia o zatrudnieniu,**
 - b) **zaświadczenia o pobieraniu nauki w trybie dziennym,**
 - c) **oświadczenia o prowadzeniu gospodarstwa rolnego lub pozarolniczej działalności gospodarczej.**
2. Świetlica szkolna jest czynna w godzinach 6.00 -16.30.
3. Wychowawcy świetlicy ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka od momentu jego wejścia na teren świetlicy i zapisania się w dzienniku ewidencyjnym do momentu odebrania go przez osoby do tego uprawnione.
4. **Nie podlega opiece wychowawców dziecko przebywające w szkole przed godz. 6.00, a także dziecko, które nie dotrze do świetlicy. Obowiązkiem dziecka jest zgłosić swoje przyjsię do świetlicy.**
5. W świetlicy obowiązuje regulamin świetlicy, z którym dziecko jest zapoznawane we wrześniu.
6. Rodzice/opiekunowie zobowiązani są do punktualnego odbioru dziecka ze świetlicy.
7. Dziecko przebywające w świetlicy zobowiązane jest do przestrzegania określonych zasad, dotyczących przede wszystkim bezpieczeństwa pobytu w świetlicy, kulturalnego zachowania się, podstawowych zasad higieny, oraz do szanowania sprzętu stanowiącego wyposażenie świetlicy.
8. Za zniszczenie przedmiotów będących wyposażeniem świetlicy odpowiedzialność materialną ponoszą rodzice/opiekunowie.
9. W świetlicy przez cały rok szkolny obowiązuje zmiana obuwia.
10. Dziecko przebywające w świetlicy każdorazowo zgłasza potrzebę wyjścia ze świetlicy u wychowawcy (np. do biblioteki, itp.)
11. Świetlica nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione w niej przedmioty. Prosimy, aby dzieci nie przynosiły do szkoły wartościowych przedmiotów np. telefonów komórkowych, zabawek.
12. Dzieci ze świetlicy odbierają rodzice/opiekunowie prawni lub osoby przez nich upoważnione pisemnym oświadczeniem. Osoba odbierająca dziecko zobowiązana jest powiadomić o tym wychowawcę świetlicy.
13. Uczniowie, którzy posiadają pisemne pozwolenie rodziców mogą samodzielnie wychodzić ze świetlicy do domu, muszą swoje wyjście zgłosić nauczycielowi świetlicy.
14. W przypadku złego samopoczucia dziecka nauczyciel – opiekun grupy informuje o tym rodzica, który ma obowiązek niezwłocznie odebrać dziecko ze świetlicy.
15. O wszelkich zmianach dotyczących trybu odbierania dziecka ze świetlicy (np. odbieranie dziecka przez osobę dotąd nieupoważnioną, samodzielne wyjście itp.) rodzice muszą powiadamiać wychowawców na piśmie – z datą i podpisem lub w wersji elektronicznej z zastosowaniem LIBRUSA - dziennika elektronicznego.
Bez takiego upoważnienia dziecko nie może opuścić świetlicy. Telefoniczne informacje nie będą przyjmowane.
16. Informacje związane z bieżącymi sprawami dotyczącymi pracy świetlicy znajdują się na stronie internetowej szkoły sp16.elblag.pl lub www.facebook.com/SwietlicaSp16
17. Zapisy dziecka do świetlicy na rok szkolny 2024/2025 będą przyjmowane na podstawie wypełnionej **KARTY ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY** wraz z pisemnym zaświadczeniem z pracy o zatrudnieniu w dniach:
29.08.2024 godz. 11.00.-16.00.
30.08.2024 godz. 07.00.-12.00.
02.09.2024 godz. 08.00.-12.00.
18. Wszelkie sprawy związane z funkcjonowaniem świetlicy rodzice mogą zgłaszać i omawiać z każdym nauczycielem – wychowawcą oraz kierownikiem świetlicy.
Telefon: kierownik świetlicy **(55) 625-86-22.**